



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-4059

Tavarahankinta - Kynnysarvot alittava - Tupakantumppiroskisten hankinta

1. Hankinnan kohde ja peruste

Hankinta liittyy EU:n kertakäyttömuovidirektiiviin (SUP-direktiivi), joka edellyttää, että kunnilla on vuoteen 2026 mennessä yksi tumppiroskis jokaista 300 asukasta kohden yleisillä alueilla.

Tarjouspyynnön yksityiskohdat selviävät oheisesta tarjouspyynnöstä.

2. Hankinnan sopimuskausi

Kyseessä on kertahankinta. Hankintaan sovelletaan kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita.

3. Hankintamenettely

Rovaniemen kaupungin yhdyskuntatekniikan yksikkö on pyytänyt tarjouksia tumppiroskiksista sähköpostitse.

4. Tarjoajat

Tarjoukset pyydettiin seuraavilta toimittajilta:

- Molok Oy
- Lehtovuori Oy
- Finncont Ympäristötuotteet Oy

Tarjousten jättämisen määräaika oli 29.8.2025 klo 9:00.

5. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus

Määräaikaan mennessä tarjouksen antoivat Lehtovuori Oy ja Finncont Ympäristötuotteet Oy.

Lehtovuori Oy esitti tarjouksessaan sekä tilaajan tarjouspyynnössään esimerkkinä käyttämää Viisto 600 -mallia sekä toista vastaavaa tuotetta. Finncont Ympäristötuotteet Oy tarjosi vastaavaa erinimistä tuotettaan. Tilaaja on arvioinut tuotteet, ja todennut niiden vastaavuuden ja käyttötarkoitukseensa soveltuvuuden.

Molemmat tarjoukset olivat siten tarjouspyynnön mukaisia ja ne hyväksyttiin hintavertailuun.

Molok Oy ilmoitti, että eivät anna tarjousta.

6. Tarjousten hintavertailu

Tarjouspyynnön mukaisesti hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta.

Tarjoaja	Tuote	Yksikköhinta	Pyydetty kappalemäärä	Yhteissumma euroa (alv 0 %)
Lehtovuori Oy	Viisto 600mm, 85x600 mm	140	150	21.000



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Lehtovuori Oy	Combi tuhkaputki rst	95	150	14.250
Finncont Ympäristötuotteet Oy	Varma tuhkakuppi 89- 500KS	63	150	9.450

Liitteet:

1 Tarjouspyyntö_tumppiroskikset

Päätöksen peruste

Toimialajohtajan päätös 11.3.2025 § 11 (ROIDno-2025-1155): Toimivallan delegointi - erillishankinnat teknisten palvelujen toimialalla.

Päätös

Päätän, että tumppiroskikset hankitaan edullisimman tarjouksen antaneelta Finncont Ympäristötuotteet Oy:ltä tarjouksen mukaisilla hinnoilla. Hankinnan kokonaisarvo 9.450 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

Ympäristöasiantuntija, kaupunginpuutarhuri, tarjoajat

Allekirjoitus

Janne Alkki

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 10.9.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 47

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00